Šilutės pirmosios gimnazijos

korupcijos prevencijos programos

priedas

**ŠILUTĖS PIRMOSIOS GIMNAZIJOS KORUPCIJOS PREVENCIJOS**

**PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Eil.  Nr. | Priemonė | Vykdytojas (-ai) | Įvykdymo terminas | Laukiamo rezultatai ir vertinimo kriterijai |
|  | Organizuoti susitikimus su STT darbuotojais, vykdančiais korupcijos prevenciją | Direktoriaus pavaduotojai ugdymui | Kiekvienais metais | Darbuotojai ir mokiniai įgis daugiau žinių apie korupcijos žalą valstybei ir visuomenei.  Susitikimų skaičius. |
|  | Sudaryti sąlygas darbuotojams dalyvauti mokymuose ir seminaruose korupcijos prevencijos ir kontrolės, antikorupcinio ugdymo programos integravimo į mokomuosius dalykus, klasės valandėles ir neformalųjį ugdymą klausimais | Direktoriaus pavaduotojai ugdymui | Pagal poreikį | Pagerės žinių kokybė apie korupcijos prevenciją.  Dalyvavusių mokymuose ir seminaruose skaičius. |
|  | Organizuoti Tarptautinės antikorupcijos dienos renginius mokykloje | Darbo grupė | Kiekvienų metų gruodžio 9 d. | Suorganizuoti renginiai, skirti Tarptautinei antikorupcijos dienai paminėti.  Renginių skaičius, dalyvių skaičius. |
|  | Antikorupcinio švietimo temas integruoti į pilietinio ugdymo, istorijos, etikos, ekonomikos mokomuosius dalykus, klasių auklėtojų veiklą, neformalųjį ugdymą. | Direktoriaus pavaduotojai ugdymui,  dalykų mokytojai | Kiekvienais metais iki rugsėjo 10 d. | Ugdomos antikorupcinės nuostatos.  Integruotų temų skaičius |
|  | Kontroliuoti ar laiku pateikiamos privačių interesų deklaracijos | Direktorius | Kiekvienais metais II ketvirtį | Kontroliuojami privatūs interesai  Laiku pateiktos deklaracijos |
|  | Peržiūrėti darbuotojų pareigybių aprašymus ir esant būtinybei įtraukti antikorupciniu požiūriu svarbias nuostatas bei teisinės atsakomybės priemones. Sistemingai atnaujinti galiojančias taisykles ir tvarkas. | Direktorius | Kiekvienais metais | Apibrėžtos antikorupcinės nuostatos bei teisinės atsakomybės priemonės darbuotojų pareigybėse. |
|  | Gimnazijos bendruomenės informavimas apie ugdomąją, finansinę ir ūkinę veiklą | Direktorius | Kiekvienais metais | Informuojami mokyklos bendruomenės nariai apie mokyklos veiklą |
|  | Atlikti gimnazijoje korupcijos pasireiškimo tikimybės įvertinimą. | Korupcijos prevencijos komisija | Kasmet iki III ketvirčio pabaigos | Nustatytos veiklos sritys, kuriose gali būti korupcijos pasireiškimo tikimybė, atliktas korupcijos pasireiškimo tikimybės įvertinimas, parengta išvada. |
|  | Teisės aktų nustatyta tvarka interneto svetainėje skelbti informaciją apie numatomus, vykdomus viešuosius pirkimus ir jų rezultatus | Ūkvedys | Nuolat | Užtikrintas viešųjų pirkimų skaidrumas; visuomenė informuota apie planuojamus ir įvykdytus pirkimus |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_